

ANMÄLAN/ANSÖKAN KVALITETSANSVARIG

Utser sökanden flera kvalitetsansvariga skall en anmälan lämnas för varje kvalitetsansvarig.

Ifylls i tillämpliga delar (för mer information samt exempel på ifylld blankett – se Söderköpings hemsida www.soderkoping.se)

Information om Personuppgiftslagen

Personuppgifter som du lämnar här behandlas av Samhällsbyggnadskontoret i syfte att registrera och administrera för verksamheten nödvändiga uppgifter. Personuppgiftsansvarig är Bygg- och miljönämnden, Söderköpings kommun. Du kan årligen skriftligen begära hos nämnden att få information om dina personuppgifter och hur dessa används. Du kan begära att personuppgifter rättas. Uppgifter som utgör allmän handling kan komma att lämnas ut till den som begär det.

Fastighet och sökande

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare, namn (om annan än sökanden)	
Fastighetens adress	Postnummer	Postort
Sökande, namn	Personnummer	
Sökandens adress (hemadress)	Postnummer	Postort
Telefon (även riktnummer)	Telefax (även riktnummer)	
Mobiltelefon	E-postadress	

Uppgifter om kvalitetsansvarig (kvalitetsansvariges ansvar och åtaganden - se nästa sida)

Namn, ev. firma		Personnummer/organisationsnummer	
Adress		Postnummer	Postort
Telefon (även riktnummer)		Telefax (även riktnummer)	
Telefon mobil		E-postadress	
Behörighetsklass vid riksbehörighet		Certifieringsorgan	Gäller till och med, datum
Enkel art	Normal art	Komplicerad art	Bifogar intyg för Riksbehörighet
Ansvarsområden		Annat, specificera	
Samordningsansvar enligt 9 kapitlet 13 § PBL		Byggnadsarbete i allmänhet	
Tidigare godkänd som kvalitetsansvarig av Söderköpings kommun för liknande byggnadsprojekt		Tidigare godkänd som kvalitetsansvarig av annan kommun för liknande byggnadsprojekt	Föreslagen kvalitetsansvarig anser sig ha tillräcklig arbetslivserfarenhet/kompetens/utbildning för aktuellt byggnadsprojekt
Bifogar handlingar/intyg för att tillstyrka lämplighet som kvalitetsansvarig (endast om riksbehörighet saknas)		Övrig information	
Föreslagen kvalitetsansvarig har aldrig tidigare stått som kvalitetsansvarig för något byggnadsprojekt			

Övriga kvalitetsansvariga i projektet (separata ansökningar ska inlämnas)

Namn, ev. firma
Ansvarsområde

Namn, ev. firma
Ansvarsområde

Postadress

Bygg- och miljönämnden
614 80 Söderköping

Besöksadress

Kommunhuset
Storängsallén 20

Telefon

0121-181 00
Fax
0121-185 82

E-post

byggochmiljonamnden@soderkoping.se
Hemsida
www.soderkoping.se

Bankgiro

5921-5103
Organisationsnr
212000-0464



Övriga upplysningar

--

Underskrifter

Ort och datum	
Namn-teckning sökanden,	Namnförtydligande
Namn-teckning kvalitetsansvarig	Namnförtydligande

Kvalitetsansvarigs ansvar och åtaganden

Den kvalitetsansvarige skall:

- Närvara vid byggsamråd.
- Ansvara för att den kontrollplan som finns för projektet följs, att beslutade kontrollåtgärder genomförs och att intyg och anmälningar redovisas till Söderköpings Bygg- och miljönämnd i den utsträckning som beslutats.
- I övrigt ansvara för att de åtgärder för besiktning och kontroll utförs som är nödvändiga för att byggnaden eller anläggningen skall kunna antas komma att uppfylla de krav som Plan- och bygglagen, Byggnadsverkslagen, Byggnadsverksförordningen och Boverkets byggregler ställer.

Nedanstående del fylls i av Samhällsbyggnadskontoret / Bygg- och miljönämnden

Bygg- och miljönämndens beslut vid ansökan om godkännande av kvalitetsansvarig för aktuellt projekt

Den kvalitetsansvarige godkänns	
<input type="checkbox"/> Ja	
<input type="checkbox"/> Nej	
Ort och datum	
Namn-teckning	Namnförtydligande

Postadress

Bygg- och miljönämnden
614 80 Söderköping

Besöksadress

Kommunhuset
Storängsallén 20

Telefon

0121-181 00
Fax
0121-185 82

E-post

byggochmiljonamnden@soderkoping.se
Hemsida
www.soderkoping.se

Bankgiro

5921-5103
Organisationsnr
212000-0464