



INFLYTTNING AV SKOLELEV

Från annan kommun eller inom Söderköping

Information om Personuppgiftslagen

Personuppgifter som du lämnar här behandlas av Barn- och utbildningsförvaltningen i syfte att registrera och administrera för verksamheten nödvändiga uppgifter. Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden, Söderköpings kommun. Du kan årligen skriftligen begära hos nämnden att få information om dina personuppgifter och hur dessa används. Du kan begära att personuppgifter rättas. Uppgifter som utgör allmän handling kan komma att lämnas ut till den som begär det.

Önskemål om skola

Skola, namn	Årskurs	Klass	Datum för inflyttning
Önskas skolbarnomsorg? (Ansökan görs på separat blankett)			
Ja			
Nej			

Uppgifter om eleven

Elev, namn	Personnummer		
Vårdnadshavare 1, namn	Vårdnadshavare 2, namn		
Flyttar till adress	Postnummer	Ort	
Telefon (även riktnummer)	Mobiltelefon		
E-post			

Flyttar från

Skola, namn	Kommun		
Vårdnadshavare 1, namn	Vårdnadshavare 2, namn		
Flyttar från adress	Postnummer	Ort	
Telefon (även riktnummer)	Mobiltelefon		
E-post			
Nuvarande tillval			
Övriga önskemål (exempelvis skolskjuts)			
Journalen får rekvireras av mottagande skolsköterska			
Ja			
Nej			

I samband med byte av skola är det av särskild vikt att skolhälsovårdsjournalen får följa med eleven till den nya skolan för att kunna följa ditt barns hälsa och utveckling under skolåren.

Underskrift

Ort och datum	
Vårdnadshavare 1, namnteckning	Namnförtydligande
Vårdnadshavare 2, namnteckning	Namnförtydligande

Skolplacering enligt ovan godkännes

Ort och datum	
Rektor, namnteckning	Namnförtydligande