



SÖDERKÖPING.SE

<b>Dokumentansvarig;</b> MAS	<b>Dok.nr./ Förvalt.</b> 2017:320:1 / SOC	<b>Dokumentnamn;</b> Riktlinje Användning av ordinationshandling i Pascal	
<b>Upprättad/reviderad av;</b> Åsa Carlsson	<b>Upprättad/reviderad dat;</b> 2018-06-21, 2017-03-03, 2021-07-07	<b>Revideras;</b> 2025-11-31	<b>Sida; 1 av 2</b>

## Användning av ordinationshandling i Pascal

### Syfte

Tydliggöra ansvar för ordinationshandling, vad som är ordinationshandling vid läkemedelsgivning, för säker läkemedelshantering

### Ansvarig i verksamheten

Sjuksköterska

### Stöddokument

## Ordnationshandling och dosrecept

Pascal är en webbapplikation för ordination vid dosexpedition och används av förskrivare, sjuksköterskor och farmaceuter. För åtkomst till Pascal krävs behörighet samt SITHS-kort. Samma regler för ordination gäller som vid övrig receptförskrivning. Vid dosexpedition finns både ordinationshandling och dosrecept. I denna riktlinje tydliggörs att det är ordinationshandlingen i Pascal som ska användas i verksamheterna.

## Ordnationshandling

Ordnationshandling (delningsunderlag), är vårdens dokument och ger en tydlig utskrift över patientens aktuella läkemedelslista. Den ska användas som underlag för utdelning av läkemedel och som underlag för signeringslista. Fördelar med ordinationshandlingen är att den har tydliga ordinationer och en större text än vad dosreceptet har. Fortsättningsvis ska endast ordinationshandlingen användas. I Pascal går både ordinationshandling och dosrecept att skriva ut, men det är ordinationshandlingen som ska användas. Dosleverantören kan inte skriva ut ordinationshandlingen.

## Dosrecept

Dosreceptet är den handling som följer med leveransen av dosrullarna och kan ses som en sammanställning av patientens giltiga recept, där det framgår hur många uttag som finns kvar. Dosreceptet är ingen ordinationshandling.

Risken med att använda dosreceptet är att det kan finnas aktuella ordinationer fast receptet är slutexpedierat (ordinationer står kvar i tre månader). Dosrecepten kan avbeställas till dosleverantören när verksamheten har säkra rutiner för hantering och utskrift av ordinationshandling.



## Ha uppsikt på när recepten går ut

På ordinationshandlingen går det inte att se hur många uttag som är gjorda. Därför behövs rutiner i verksamheten för att ha kontroll på när receptens giltighet upphör.

I Pascal ska varje sjuksköterska kunna göra sina egna inställningar genom att slå på en flagga som visar när receptets giltighet håller på att ta slut.

Påminnelsefunktionen från dosapoteket kommer två månader innan recept går ut samt vid sista leveransen. Om hela förpackningar läkemedel beställs genom Pascal får man en samleverans med dosrullarna. Fördelen med samleverans är att en påminnelse om att recepten snart går ut skickas med dosleveransen.

## Kontroll av ordinationshandling skall ske regelbundet av sjuksköterska

Det ska alltid ske vid ny eller ändrad ordination, vid nyinsatt dosdispensering samt efter sjukhusvistelse.

## Granskning av läkemedelsleverans mot ordinationshandling

Leveranskontroll av de dosexpederade läkemedlen görs av sjuksköterska mot ordinationshandling. Ordinationshandlingen är patientens aktuella läkemedelslista.

## Utskrift av ordinationshandling i Pascal

Ny aktuell ordinationshandling skrivs ut i 2 exemplar av ansvarig sjuksköterska i samband med justering av läkemedel.

Ett exemplar (kopia) sätts i Hemmapärmen och ett exemplar (original sparas i 10 år) förvaras hos sjuksköterskan.

Ordinationshandlingen skickas med patienten till sjukhus, primärvård, tandvård.