



Reglemente för
Kommunstyrelsen, nämnder och beredningar
*Antagen 2014-12-10. Reviderad 2015-06-17 § 71,
2016-02-10 § 12, 2016-12-07 § 154 och 2018-12-19 § § 164*



Söderköpings
kommun



1. Allmänt

§ 1 Kommunallagen ger de grundläggande reglerna för beslutanderätt och ansvar i en kommun. Vissa uppgifter handhas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna enligt annan lag, annan författning eller statlig myndighets beslut.

För beslut i vissa frågor, som annars skulle ankomma på kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen, och för viss förvaltning och verkställighet, som annars skulle ankomma på kommunstyrelsen, har fullmäktige inrättat nämnder.

Kommunstyrelsens och nämndernas uppgifter framgår av detta reglemente. I reglementet anges vidare vad som i övrigt skall gälla om nämndernas och de kommunala företagens verksamhet och arbetsformer.

Reglementet är en komplettering enligt 6 kap 44 § kommunallagen av kommunallagens bestämmelser om reglemente.

2. Kommunfullmäktige

§ 2 Kommunfullmäktige skall enligt 5 kap 1 § kommunallagen besluta i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt och i vad som särskilt anges i nämnda paragraf och i kommunallagen eller annan lag och förordning. Därutöver skall fullmäktige besluta i ärenden som innebär omfattande ekonomiska åtaganden och i ärenden om:

- när kommunal verksamhet i egen regi skall bedrivas genom bolag,
- ekonomisk förening eller stiftelse
- mellankommunala avtal av övergripande karaktär och bildande av kommunalförbund
- planer och föreskrifter till allmän efterrättelse, som kommunen kan meddela enligt särskild författning, om annat ej särskilt angivits.
- expropriation
- taxor och avgifter om inte annat särskilt angivits.
- ramar för kommunens upplåning
- konkurrensprinciper och om vad som är strategiska tillgångar
- regler för resultatuppföljning
- borgensåtaganden med undantag för borgen enligt 6§ socialtjänstlagen
- mottagande av donationer

3 För kommunstyrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser

§ 3 Behörighet m m

Kommunstyrelsen och nämnderna skall inom sitt verksamhetsområde i verkställighet och förvaltning följa vad som anges i lag och författning och i av kommunfullmäktige antagen budget, fastställda inriktningsdokument, mål, stadgor och i övrigt angivna riktlinjer och direktiv. Inom dessa ramar skall styrelsen och nämnderna fatta alla beslut och vidta alla åtgärder.

Med undantag av de frågor som rör kommunstyrelsens övergripande ansvar för kommunens förvaltning (jmf 18§ reglementet och 6 kap 7§ kommunallagen) företräder



nämnden inom sitt verksamhetsområde kommunen med rätt att föra kommunens talan i mål och ärenden.

Nämnd ansvarar för tecknande av avtal inom sitt eget verksamhetsområde.

Varje nämnd är personuppgiftsansvarig.

§ 4 Offentliga sammanträden

Nämnd får besluta om offentliga sammanträden.

§ 5 Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige undertecknas av kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för denne, av vice ordförande och kontrasigneras av den som kommunstyrelsen bestämmer. I övrigt undertecknas avtal, andra handlingar och skrivelser inom kommunstyrelsens verksamhetsområde av den eller de som kommunstyrelsen bestämmer.

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnd undertecknas av nämndens ordförande, eller vid förfall för denne, av vice ordförande och kontrasigneras av den som nämnd bestämmer.

§ 6 Presidium, kommunalråd och oppositionsråd

Kommunstyrelsens presidium skall bestå av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Kommunstyrelsens ordförande och 1:e vice ordförande är kommunalråd. Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande är oppositionsråd. Kommunalrådets ansvarsområden fastställs av kommunstyrelsens ordförande och anmäls till kommunstyrelsen.

Nämndens presidium skall bestå av ordförande samt 1:e och 2:e vice ordföranden.

Revisionens presidium skall bestå av ordförande samt vice ordförande.

Presidierna kan av nämnderna delegeras vissa uppgifter och utgör i detta fall ett utskott enligt 6 kap 37§ Kommunallagen. Vilka uppgifter som delegeras avgörs av respektive styrelse och nämnd.

§ 7 Utskott

Fullmäktige avgör kommunstyrelsens och nämndernas utskottsorganisation.

Enligt beslut om politisk organisation skall utskott inrättas för myndighetsutövning inom samhällsbyggnadsnämnd samt socialnämnd.

Utskottens beslutsbefogenheter fastställs i nämndernas delegationsordningar.

Utskotten är beslutsföra när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Ordförande har utslagsröst, i det fall en votering utfaller med lika röstetal.



Nämnderna beslutar, med undantag för vad som anges i detta reglemente, om övriga föreskrifter för utskotten.

Utskotten ska bestå av fem ledamöter samt fem ersättare. Nämnden utser ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande till utskotten.

Noteras att socialnämndens individutskott består av fem ledamöter och två ersättare. Ersättare i individutskottet deltar enbart vid ordinarie ledamots frånvaro.

§8 Politisk ledningsgrupp

Politiska ledningsgruppen består av kommunstyrelsens ordförande, 1:e vice ordförande i kommunstyrelsen och samtliga ordföranden i nämnder, kommunfullmäktige samt bolag (året efter val till kommunfullmäktige är ordförande i bolag ledamot i den politiska ledningsgruppen efter att bolagsstämma hållits).

Politiska ledningsgruppen tillsätts av kommunstyrelsen.

Politiska ledningsgruppen har till uppgift att bereda och lägga fram förslag i de ärenden som ska behandlas av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen får besluta att ett visst ärende eller vissa grupper av ärenden får behandlas av kommunstyrelsen utan att dessförinnan ha beretts.

Politiska ledningsgruppen är också majoritetens samordningsorgan och har utöver den formella delen att lägga fram förslag till kommunstyrelsen även en informell roll som politisk ledningsgrupp.

§ 9 Allmän beredning

Allmän beredning utgör kommunens budget- och ekonomiberedning. Den allmänna beredningen bereder därutöver nämndövergripande/gemensamma frågor/ärenden som översiktsplanering, infrastruktur, investeringar, fastighets och lokalfrågor, arbetsmarknad, energi och klimat, folkhälsa och trygghet.

Ärenden/frågor kan lyftas till allmän beredning från kommunstyrelse och nämnder. Allmän beredning är i dessa ärenden/frågor beredningsorgan till fullmäktige.

Allmän beredning leds av kommunstyrelsens ordförande och består av kommunstyrelsens presidium, nämndernas presidium samt ordföranden i kommunfullmäktige och i bolag. Den allmänna beredningen utses av kommunfullmäktige.

Kommunchef, ekonomichef, personalchef samt förvaltningschefer är föredragande på allmän beredning.

§ 10 Närvarorätt och förslagsrätt

Kommunalråd och oppositionsråd har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningarna. Kommunstyrelsen får därutöver, om särskilda skäl föreligger för detta, medge ledamot av kommunstyrelsen denna rätt. Kommunfullmäktiges ordförande har närvarorätt på kommunstyrelsens sammanträden.

En representant för partier i kommunfullmäktige som är representerade av ledamot eller ersättare i organet har rätt att närvara vid sammanträden med kommunstyrelsen, nämnder och allmän beredning, så kallad insynsplats. Denne har yttranderätt, men inte förslagsrätt eller rätt att få sin mening noterad i protokoll.



Närvarorätten för kommunalråd, oppositionsråd och insynsplats gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Förvaltningschef skall överlämna ärenden till nämnden som omfattar ett utlåtande om ärendet med eventuell rekommendation. Utlåtandet ska vara utformat på ett sådant sätt att det ger möjlighet för beslut.

Politisk ledningsgrupp skall, utifrån utlåtande, lägga fram förslag till kommunstyrelsen. Presidierna skall, utifrån utlåtande, lägga fram förslag till nämnderna.

Politisk ledningsgrupp och presidierna kan dock även lägga fram förslag till beslut i ärenden där tjänsteutlåtande saknas.

§ 11 Ersättare för presidieledamot

Om varken ordföranden eller vice ordförande kan delta i ett sammanträde får styrelsen eller nämnden utse annan ledamot att leda sammanträdet. Fram till dess att en sådan ledamot utsetts leder till den till åldern äldste ledamoten sammanträdet.

För ordförande eller annan presidieledamot som under längre tid än en månad är ledig på grund av sjukdom, föräldraledighet eller andra orsaker kan nämnden eller styrelsen besluta att annan ledamot övertar presidieledamotens arbetsuppgifter.

§ 12 Ersättares tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som kommer under ett sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

Ersättare skall tjänstgöra i den ordning kommunfullmäktige beslutat (fullmäktige beslutar om detta inför varje mandatperiod).

En ersättare som börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen om denne tjänstgör inom sitt eget parti.

Ersättare i nämnd får delta i överläggningarna även om personen inte tjänstgör.

Ersättare i utskott skall endast närvara vid utskottets sammanträde om denne kallats in till tjänstgöring på grund av att ordinarie ledamot är frånvarande.

Ansvarig nämnd kan dock besluta att ej tjänstgörande ersättare får närvara vid utskottets sammanträden.

§ 13 Jäv, avbruten tjänstgöring

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet behandlats.

Den som på grund av annat hinder än jäv avbryter tjänstgöringen under ett sammanträde får tjänstgöra igen endast om placerad ersättare tillhör annat parti.



§ 14 Reservation och protokollsanteckning

Den som deltagit i avgörandet av ett ärende, och vill reservera sig mot beslutet eller i ärendet genom ett särskilt yttrande, skall anmäla detta innan sammanträdet avslutas.

En skriftlig reservation skall avlämnas senast vid den tid som fastställts för justeringen av protokollet.

Ledamot och ersättare med yttranderätt har rätt att få sin mening antecknad till protokollet. Detta ska anmälas innan sammanträdet avslutas. Skriftlig protokollsanteckning ska avlämnas senast vid den tid som fastställts för justeringen av protokollet.

§ 15 Vård av handlingar

För vården av nämndens handlingar gäller kommunens arkivreglemente.

§ 16 Verksamhet, personal och medel

Nämnd är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen.

Nämnderna ska säkerställa att det finns en tydlig styrning och organisation, så att de uppgifter som enligt lag ankommer på en nämnd och de uppgifter fullmäktige i detta reglemente eller genom annat beslut överlåtit på nämnden fullgörs.

Nämnderna skall tillse att verksamheten bedrivs med god ekonomisk hushållning och på ett långsiktigt hållbart sätt. Ekonomiskt ansvar skall kopplas till en resultatenhet med en resultaträkning.

§ 17 Information och samråd

Kommunstyrelsen, nämnderna, beredningar, kommunalråd och oppositionsråd har rätt att från nämnd infordra den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Kommunstyrelsen får därutöver, om särskilda skäl föreligger, medge ledamot av kommunstyrelsen denna rätt.

Nämnderna skall samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens, eller annan nämnds verksamhet. I de fall ärendet eller frågan berör flera nämnder, skall ärendet eller frågan lyftas till allmän beredning.

Nämnderna ansvarar för information till allmänheten om den egna verksamheten.

Samråd skall även ske med idéburna organisationer och andra typer av sammanslutningar när dessa är särskilt berörda.

4. Kommunstyrelsens uppgifter

§ 18 Kommunstyrelsen skall leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet när denna inte särskilt regleras i lag.

Kommunstyrelsen skall utöva kommunens ägarfunktion i bolag som kommunen helt eller delvis äger samt kommunalförbund i vilket kommunen är medlemmar.



Kommunstyrelsen äger rätt att utfärda ägardirektiv för fullgörande av den av kommunfullmäktige delegerade ägarfunktionen.

Styrelsen skall också, när något är oklart eller tvistigt, besluta i frågor om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens.

Kommunstyrelsen skall vidare ansvara för:

- förslag till regelreformer (reglementen, stadgar, föreskrifter)
- kommunens remisshantering
- yttranden som ankommer på kommunfullmäktige när dessa inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrandet behandlas av fullmäktige
- bostadsförsörjning
- kommunens översiktsplanering
- att av kommunfullmäktige fastställda planer och mål för verksamheten följs på ett rationellt och ekonomiskt sätt och redovisas åter till fullmäktige
- att verksamheten i de företag, där kommunen bestämmer ensam eller tillsammans med någon annan, bedrivs enligt ändamål och givna direktiv
- medelsförvaltning innebärande placering och upplåning av medel, bevakning av in- och utbetalningar, tillfredsställande försäkringsskydd och donationsförvaltning
- lokal och fastighetsförvaltning
- köp, försäljning eller byte av fastighet upp till 20 mkr
- mark- och exploateringsprojekt
- avtal om arrenden, uthyrning och förhyrning av fastigheter.
- lovsökningar för åtgärder på av kommunen ägd fast egendom
- frågor som berör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och som inte uttryckligen lagts på annan nämnd
- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor som berör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare, förhandla enligt MBL, besluta om stridsåtgärd, avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser, lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen (1954:130)
- anställer och entledigar förvaltningschefer hos kommunen, efter samråd med berörd nämnd
- utveckling och förvaltning av kommunens tekniska plattform
- strategisk kommunikation och information, telefonväxel, utveckling av kommungemensamma informationssystem samt kommunens webb
- krisberedskapsfrågor
- ärenden angående kommunens heraldiska vapen
- sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd.

Kommunstyrelsen ansvarar för upphandlingar (enligt lagen om offentlig upphandling, LOU) som gäller fler än en nämnd samt för tecknande av ramavtal. Det ska göras på ett sätt som är rationellt och i linje med en hållbar utveckling samt god ekonomisk hushållning.

Kommunstyrelsen ansvarar för samordning av övergripande nämndövergripande eller gemensam karaktär som mål och budet, översiktsplanering, infrastruktur, investeringar, fastighets och lokalfrågor, arbetsmarknad, energi och klimat, folkhälsa- och trygghet, se vidare allmän beredning.



Kommunstyrelsen är arkivmyndighet samt pensionsmyndighet.

Kommunstyrelsen består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

5 Nämndernas uppgifter

§ 19 Nämnderna är var och en inom sitt verksamhetsområde kommunens organ för sådana verksamheter som kommunfullmäktige delegerat eller som ankommer på sådan nämnd enligt lag eller annan författning.

Barn och utbildningsnämnden ansvarar för kommunens utbildning och verksamhet inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom enligt skollagen och annan författning som reglerar utbildningsväsendet, med undantag för det som kommunstyrelsen ansvarar för.

Verksamheten omfattar: Förskola, fritidshem, annan pedagogisk verksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna, undervisning i svenska för invandrare.

Barn- och utbildningsnämnden är också ansvariga för kulturskola, fritidsgårdar, simskola samt fullgör kommunens uppgifter kring fristående verksamhet.

Nämnden är ansvarig för kommunens aktivitetsansvar vad gäller att föra register över ungdomar som inte genomfört eller fullföljt utbildning på nationella gymnasieprogrammet eller gymnasiesärskola. Nämnden ska erbjuda dessa ungdomar individuella åtgärder i syfte att motivera dem till studier eller insatser som leder till arbete.

Barn- och utbildningsnämnden består av 11 ledamöter och 11 ersättare.

Krisledningsnämnd ansvarar för att när lagen om extraordinära händelser träder i funktion äger den rätt att fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder i den utsträckning det är nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Krisledningsnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare.

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för uppgifter inom bygg och miljöområdet enligt plan och bygglagen samt de övriga uppgifter som enligt annan lag skall fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet respektive plan och byggväsendet, namnsättnings och adressärenden, tomtkö samt mät och kartverksamheten.

Översiktlig planering är en uppgift för kommunstyrelsen. Samhällsbyggnadsnämnden har rätt att anta, ändra eller upphäva detaljplaner och områdesbestämmelser där stöd finns i gällande översiktsplan eller fördjupade översiktsplaner, samt där kommunfullmäktige genom särskilt beslut uppdragit till nämnden att så göra. Nämnden har rätt att själva avgöra om det ska ske genom standardförfarande eller utökat eller förenklat förfarande. Nämnden har rätt att ta initiativ till planläggning som ej har stöd av översiktsplan. Dessa planer skall dock fastställas av kommunfullmäktige.



Nämnden är också ansvarig för kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet och vad som i övrigt enligt lag skall fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Det åligger nämnden att:

- svara för prövning och den tillsyn som ankommer på kommunen enligt miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen, tobakslagen, receptfria läkemedel
- §§ 2-7 avseende rökförbud på vissa platser samt strålskyddslagen
- avseende skyddsåtgärder i solarier
- utföra samråd och lämna yttranden enligt miljöbalken och enligt annan lagstiftning
- samordning av den fysiska, sociala och ekonomiska planeringen när det gäller användningen av mark och vatten.

Nämnden ansvarar för strandskyddsärenden samt frågor avseende naturvård samt energi och klimat.

Nämnden är kommunens organ för trafiksäkerhetsfrågor och fullgör trafikuppgifter som avses i lagen om nämnder för vissa trafikfrågor som parkeringstillstånd för rörelsehindrade och parkeringsövervakning.

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar också för samhällsbetalda resor samt kollektivtrafik frågor och att handlägga färdtjänst enligt lagen om färdtjänst och riksfärdtjänst enligt lagen om riksfärdtjänst.

Därutöver ansvarar nämnden för kommunens mark- och exploateringspolitik genom detaljplanering. Nämnden ansvarar för gatukostnadsärenden samt ärenden enligt fastighetsbildningslag, anläggningslag samt ledningsrättslag

Nämnden ansvarar för räddningstjänsten och de övriga uppgifter som enligt lag ankommer på den kommunala nämnd som svarar för räddningstjänsten.

Nämnden ansvarar för bostadsanpassningsbidragsverksamheten.

Nämnden består av 11 ledamöter och 11 ersättare.

Servicekommitté är ansvariga för kommunal service för invånare, besökare samt in mot den kommunala organisationen.

Nämnden är ansvarig för kommunens verksamhet avseende vatten- och avlopp, gator och vägar, avfall, parker och bredband.

Nämnden ansvarar för drift av idrotts- och andra fritidsanläggningar samt drift av måltidsproduktion.

Nämnden ansvarar för kommunala sysselsättningsåtgärder, offentligt skyddade arbeten samt konsumentrådgivning.

Nämnden är ansvarig för bibliotek, kultur och kulturminnesvård, kommunens konst och konstinköp, fördelning av stipendier samt bidrag och annat stöd till föreningsliv,



kulturliv och folkbildning. Nämnden ansvarar även för fritidsverksamhet, kommunens turismverksamhet samt näringslivsfrågor

Nämnden är tillstånds- och tillsynsmyndighet för lotterier.

Nämnden ansvarar för kommunens flyktingmottagning, exklusive undervisning.

Servicekommittén består av 11 ledamöter och 11 ersättare

Socialnämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom socialtjänsten och vad som i lag eller annan författning sägs om socialnämnd.

Nämnden ansvarar för vad kommunen har att fullgöra enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL).

Nämnden ansvarar för kommunens uppgifter enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Nämnden ansvarar också för skuldsanering.

Nämnden ansvarar för uppgifter enligt alkohollagen

Nämnden består av 11 ledamöter och 11 ersättare.

Valnämnden ansvarar för val i enlighet med bestämmelserna i vallagen och enligt kommunallagen, på uppdrag av kommunfullmäktige, folkomröstning enligt lag, opinionsundersökning eller liknande förfarande, om nämndens verksamhet i övrigt inte hindras av det.

Nämnden beslutar om arvoden m.m. för av nämnden utsedda röstmottagare och rösträknare.

Valnämnden består av en ledamot, samt ersättare, från varje parti representerat i kommunfullmäktige. Nämnden består av 8 ledamöter och 8 ersättare.

Överförmyndarnämnd ska fullgöra de uppgifter som enligt lag eller författning åligger överförmyndaren.

Nämnden ska med uppmärksamhet följa de frågor som faller inom dess verksamhetsområde.

Överförmyndarnämnden består av 3 ledamöter och tre ersättare, varav ordförande utses särskilt.

7. Beredningar

§ 20 Kommunfullmäktige utser valberedning (se kommunfullmäktiges arbetsordning) vilken har till uppgift att bereda vissa val till kommunfullmäktige.

Valberedningen utgör kommunens arvodeskommitté.



- § 21 Kommunfullmäktige utser en demokratiberedning som har till ansvar att bereda frågor som gäller kommunens demokratiarbete, partistöd, fullmäktiges arbetsformer och den politiska organisationen. Demokratiberedningen har som uppdrag att utveckla fullmäktiges roll när det gäller ansvarsprövning gentemot nämnder och styrelse. Demokratiberedningen ansvarar även för internationella kontakter och EU-frågor. Demokratiberedningen utgör också beredning i det fall kommunens revisorer valt att rikta anmärkning eller avstyrkt ansvarsfrihet för styrelse, nämnd eller enskild ledamot.

Demokratiberedningen består av 11 ledamöter, varav kommunfullmäktige utser ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

8. Revisionen

- § 22 För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, god revisionsred, detta reglemente samt utfärdade ägardirektiv för kommunala företag.

Revisionens ansvar är den grundläggande årliga granskningen, delårsgranskning med yttrande, granskning av årsbokslut och koncernredovisning, årlig redovisningsplan, fördjupade granskningar i den utsträckning som krävs med hänsyn till genomförd väsentlighets- och riskanalys samt utformningen av revisionsberättelse med ansvarsprövning.

Utöver lagstadgade uppdrag svarar revisionen för granskningen av till kommunen lämnade donationsfonder.

Revisionen svara för upphandling av revisionstjänster till de stiftelser som enligt stadgar eller stiftelselag ska ha auktoriserad eller godkänd revisor. Övriga stiftelser revideras av två av revisorerna enligt revisorernas beslut”

I ärenden som avser och berör revision har revisorerna rätt att yttra sig till och i fullmäktige.

Respektive företag svarar för kostnaderna för lekmannarevisorerna i aktiebolagen och revisorerna i stiftelserna samt sakkunniga biträden till dessa.

Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionsred.

Bestämmelserna i kommunallagen, aktiebolagslagen och stiftelselagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

Revisorerna får kalla även sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.

Revisionen består av 5 ledamöter, inga ersättare. Därav utser kommunfullmäktige en ordförande och en vice ordförande.

Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning. Revisionen har att ta hänsyn till förekommande eventuella jävssituationer i granskningsarbetet.

Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod.

Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelse. Det första



året i mandatperioden inleds därför med dubbla grupper revisorer under de första fyra månaderna.

Kommunfullmäktiges presidium bereder revisorernas budget för respektive år, som också ansvarar för att granska revisorernas räkenskaper och förvaltning.

9 Kommunala bolag och stiftelser

§ 23 För de kommunala bolagen gäller förutom bestämmelserna i respektive bolagsordning av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen utfärdade direktiv.

Reviderat av KF 2015-06-17, KF 2016-02-10, KF 2016-12-07, KF 2017-03-22 och 2018-12-19.

Detta reglemente gäller från och med 2019-01-15.



Söderköpings
kommun