

Nyströmskas elevhälsoplan

2022/2023

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
Vårt elevhälsoarbete	3
1.1 Strukturer för elevhälsoarbete	3
1.2 Främjande, förebyggande och åtgärdande	3
Våra roller	4
2.1 Lärare	4
2.2 Speciallärare/specialpedagog	4
2.3 Skolkurator	5
2.4 Studie- och yrkesvägledare	6
2.5 Rektor	7
2.6 Skolsköterska	8
2.7 Skolläkare	8
2.8 Skolpsykolog	9
2.9 Arbetsterapeut	9
2.10 Resurspedagog	10
Elevhälsoteamet	10
3.1 Vår dagordning	10

1. Vårt elevhälsoarbete

I Söderköpings kommunala skolor finns lokala elevhälsoteam, ett team på varje skola. Utöver varje skolas elevhälsoteam finns också ett gemensamt stödteam tillgänglig för alla kommunens skolor.

Allt arbete som rör elevers lärande, hälsa och utveckling är elevhälsoarbete. Elevhälsoarbetet börjar i klassrummet och sker mellan lärare och elev, mellan lärare och vårdnadshavare, i arbetslagen, mellan arbetslag och de lokala elevhälsoteamen samt inom de lokala elevhälsoteamen.

Elevhälsan samverkar med den pedagogiska personalen för att säkerställa och utveckla skolans arbets- och lärandemiljöer.

1.1 Strukturer för elevhälsoarbete

Planer och rutiner:

Plan mot diskriminering och kränkande behandling
Dokumentationshangeringsplan
Krisplan
Ärendegång stödbehov
Värdegrunden
Ordningsregler
Studieplaner
Rutiner personal

Rutin vid överlämningar
Screeningplan ma-sv
Närvaroplan
EHT-anmälan om elevs skolsituation
SYV plan
Verksamhetsplan
Handlingsplan AND
Plan för mentorsuppdrag (Gy)
Plan för elevnära arbetslag (Gy)

Möten/arbetsgrupper:

EHT-möten
Krisgrupp
Älska/Orka
APT
Elevnära arbetslag
Klass- och Elevråd
Handledande samtal

Mentorstöd
Gymnasieuppföljning
Programgruppsmöten
Ämnes möten
Möten med vårdnadshavare
Ledningsgrupp

1.2 Främjande, förebyggande och åtgärdande

Elevhälsans uppdrag ska i huvudsak vara förebyggande och hälsofrämjande.

Det förebyggande och främjande arbetet utgår från ett salutogent perspektiv som utgår från det friska och innebär att förebygga ohälsa och hinder i lärandet. Arbetet börjar med att identifiera och kartlägga de faktorer som utgör risker för olika former av ohälsa eller hinder i lärandet. Det behöver göras på individ-, grupp- och organisationsnivå. Genom att sedan analysera riskerna underlättas planeringen av förebyggande insatser.

Det handlar om att stärka eller bibehålla elevernas fysiska, psykiska och sociala välbefinnande genom att skapa lärmiljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa. Insatserna bygger på att förstärka det friska, fokusera på att förändra och utveckla skolans verksamhet genom att flytta fokus från det som inte fungerar till det som fungerar. Det är viktigt att hela skolan är delaktig.

2. Våra roller

2.1 Lärare/mentor

Lärare är elevens viktigaste kontakt i skolan och ansvarar för det dagliga elevhälsoarbetet. Elevens mentor samarbetar också med hemmet. I lärarens uppdrag ingår det att följa upp och dokumentera elevernas måluppfyllelse och utveckling. Den lärare som är mentor för eleven genomför dessutom utvecklingssamtal med eleven och dess vårdnadshavare.

Läraren/mentorn ansvarar för att:

- skapa en god lärmiljö för alla elever där lärmiljön ska präglas av studiero, nyfikenhet och delaktighet.
- elever i behov av stöd är en självklar utgångspunkt i planering, genomförande och utvärdering av undervisning, lärmiljö och rutiner.
- rapportera elevens närvaro/frånvaro och arbeta i enlighet med skolans rutiner och handlingsplaner enligt fastställda rutiner
- arbeta främjande och förebyggande t.ex. genom att ha tydliga rutiner, god variation och regelbundna rörelsepåuser,
- anmäla, åtgärda och följa upp kränkning, diskriminering och trakasserier.
- medvetet och strukturerat arbeta för att skapa goda relationer till samtliga elever.
- ha kontakt med hemmet vid behov. (Företrädesvis mentor).
- anpassa för alla elevers olika behov vilket bidrar till en god miljö i klassrummet.
- meddela EHT när de behöver stöd av elevhälsan. Detta sker oftast via mentor eller elevnära arbetslag.
- sammanställa pedagogisk utredning av elev efter beslut från EHT eller rektor. Läraren/mentorn kan ta hjälp av specialpedagog/speciallärare.
- i samråd med EHT ansvara för att åtgärdsprogram upprättas och följs upp. Rektor beslutar om åtgärdsprogram.
- förmedla information till hemmet och vid allvarliga händelser samråda med rektor.
- delta i praktiksamtal.

2.2 Speciallärare/specialpedagog

Speciallärarens/specialpedagogens roll i Elevhälsan är att bidra med specialpedagogisk kompetens kring elever som är i behov av särskilt stöd. Det innebär ett främjande arbete som förstärker och gynnar lärandet, ett förebyggande arbete som identifierar och tar bort riskfaktorer i lärsituationen, och ett åtgärdande arbete kring olika hinder för lärandet på individ, grupp och organisationsnivå.

Främjande arbete – som förstärker och gynnar lärandet

Specialläraren/specialpedagogen ska:

- leda utveckling av det pedagogiska arbetet i olika lärmiljöer med målet att kunna möta behoven hos alla barn och elever.
- arbeta för att skolan ska ha en gemensam värdegrund som gynnar elevernas utveckling.
- bidra till en gemensam samsyn kring inkludering.
- följa upp och utvärdera pedagogiska insatser på grupp- och organisationsnivå.
- initiera till och skapa rutiner för t.ex. stadiövergångar och skolbyten.
- samverka med vårdnadshavare samt olika professioner internt och externt.
- medverka i arbetet i EHT, arbets- och ämneslag för att få med det specialpedagogiska perspektivet i diskussionerna.
- delta i kommunens nätverk för speciallärare/specialpedagoger en gång i månaden.

Förebyggande arbete - som identifierar och tar bort riskfaktorer i lärsituationen

Specialläraren/specialpedagogen ska:

- tillsammans med rektor se över organisation, utbildningsbehov och resursfördelning.
- varje läsår kartlägga lärmiljön utifrån stödmaterialet *Tillgänglig lärmiljö - i Söderköpings grundskola, grundsärskola, fritidshem och gymnasieskola*, för att undanröja hinder och svårigheter i lärmiljön.
- ansvara för att kommunens screeningplan genomförs och analyseras i matematik och svenska.
- handleda pedagoger kring lektionsstruktur och föreslå olika undervisningsalternativ samt vara samtalspartner kring barns och elevers utveckling mot kunskapskraven.
- medverka till att implementera kommungemensamma utbildningsinsatser.
- bidra med specialpedagogisk kompetens och kunskap om olika funktionsvariationer.
- skyndsamt uppmärksamma och följa upp problematisk frånvaro

Åtgärdande arbete - kring olika hinder för lärandet på individ, grupp och organisationsnivå

Specialläraren/specialpedagogen ska:

- ansvara för att i samarbete med annan pedagogisk personal genomföra pedagogiska utredningar och analysera svårigheter samt skriva, följa upp och utvärdera åtgärdsprogram.
- medverka i oros- och kränkingsanmälningar.
- bidra med specialpedagogisk kompetens vid problematisk skolfrånvaro.
- arbeta med extra anpassningar och särskilt stöd med enskilda elever, grupper av elever eller ge stöd i klassrumsundervisningen.
- handleda arbetslaget kring anpassade undervisningsstrukturer, strategier, läromedel, kompensatoriskt stöd och arbetsmaterial.
- ge specialpedagogiskt stöd på individ- och gruppnivå.
- vid behov medverka till att skapa särskilda undervisningsgrupper.
- föreslå kompensatoriska hjälpmedel.
- observera i klassrumssituationer och i andra lärmiljöer som förekommer på en skola.
- ansvara för övrig dokumentation kring elever och elevgrupper, t.ex. ansökan om verksamhetsstöd, journalanteckningar i PMO, läs-, skriv- och matematiktester mm.

2.3 Skolkurator

Skolkuratoren är Elevhälsans psykosociala insats. Det innebär att bidra med en helhetssyn i elevers psykiska och sociala situation, både i och utanför skolan i syfte att nå både kunskapsmål och individens egen utveckling.

Skolkurators uppdrag är främst förebyggande och främjande, men innehåller också åtgärdande uppgifter. Arbetet sker på tre nivåer: organisationsnivå, gruppnivå och individnivå.

Skolkurators roll innebär att stödja elever och samverka med nätverket kring eleven, förebygga ohälsa och bidra med kunskap om risk- och skyddsfaktorer för elevers hälsa och sociala situation.

En del i skolkurators uppdrag är samverkan med pedagoger, vårdnadshavare och externt stöd för elevers välbefinnande och goda utveckling.

På organisationsnivå *kan* arbetet innebära:

- Samverka tvärprofessionellt på skolan med elevhälsofrågor.

- Bidra med kunskap om upplevd trygghet på skolenheten, exempelvis med elevenkät eller observationer
- Medverka i arbetet att upprätta, implementera och revidera olika planer och policydokument. Det innebär även att delta i det praktiska arbetet utifrån planerna. Exempel är plan mot diskriminering och kränkande behandling, AND-plan, tobakspolicy, elevhälsoplan, krisplan, handlingsplan för barn med skyddad identitet.
- I samverkan arbeta med skolans struktur och organisation för utveckling av värdegrund och trygghetsfrågor. Detta arbete kan ske genom att delta i skolans utbildning av elevskyddsombud.
- Skolkurator ingår i skolans krisgrupp.
- Samverka med andra instanser i samhället, t.ex. socialtjänst, psykiatri, polis, ungdomsmottagningen och Moa-mottagningen.

På gruppnivå *kan* arbetet innebära:

- Främjande grupp- och klassarbete genom Livskunskap och ÄlskaOrka.
- Skolkurators egna främjande insatser i specifika årskurser.
- Arbeta med grupper och klasser i förebyggande syfte.
- Medverka på elevnära arbetslag och eventuellt överlämnandekonferenser.
- Konsultation till skolpersonal.
- Medverka vid föräldramöten vid behov.

På individnivå *kan* arbetet innebära:

- Yrkesmässiga samtal såsom stöd-, motivations-, kris- och konfliktsamtal liksom utredande, rådgivande och bearbetande samtal med enskilda elever. Kurator arbetar inte med terapeutiska och behandlande samtal.
- Medverka och stödja i möten med elever och eventuellt vårdnadshavare vid behov, exempelvis om elevens hem- och skolsociala situationer och beteendesvårigheter.
- På rektorns uppdrag utreda och bedöma den sociala och psykosociala situationen för enskilda elever. Kurator kan göra skolsociala kartläggningar om specifikt behov finns som underlag inför beslut om särskilt stöd och vid upprättande av åtgärdsprogram.
- Skolkurator utför den sociala bedömningen vid en särskoleutredning.
- Vara behjälplig och delta i nätverksarbete kring elever vid behov.
- Vara behjälplig vid eller utföra anmälningar till socialtjänst och polis.
- Vara behjälplig vid eller utföra remisser till BUP/Psykiatripartner samt Flyktingmedicin.
- Närvara vid besök på Moa-mottagningen vid oro om droganvändning, där skolan initierat en oro.

2.4 Studie- och yrkesvägledare

Elever i alla skolformer utom förskolan och förskoleklassen ska ha tillgång till studie- och yrkesvägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet. I studie- och yrkesvägledningen ingår att arbeta förebyggande och hälsofrämjande. Elever som har en fullföljd utbildning på grundläggande och gymnasial nivå har en betydligt bättre möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden, kunna försörja sig och bli en aktiv samhällsmedborgare.

Studie- och yrkesvägledare behöver arbeta nära övrig personal inom elevhälsoteam, specialpedagoger, speciallärare och skolledning av framförallt två skäl. Elever kan behöva hjälp med att hantera sociala

situationer, personliga problem, hälsoproblem för att lyckas med sin utbildning och för att kunna hantera framtidsval. Studie- och yrkesvägledare har, liksom hela skolan, ett kompensatoriskt uppdrag för att kunna möta alla elevers behov av framtidsplanering vilket är en tillgång i elevhälsoteamets arbete. En väl fungerande vägledning kan innebära färre studieavbrott, att fler går ut gymnasieskolan med godkända betyg och på sikt en bättre arbetskraftsförsörjning.

Studie- och yrkesvägledares kompetenser innefattar samtalskompetens både på individ- och gruppnivå.

Studie- och yrkesvägledare *kan* bidra till elevhälsoarbetet med:

- Samtal kring motivation, valkompetens, framtidsplanering
- Insatser vid frånvaro
- Samtalsstöd
- Studiebesök
- Utforma praktikplats för elev med anpassad studiegång
- Utforma den individuella studieplanen
- Vara en del av att motverka att elevernas studie- och yrkesval begränsas av kön eller av social eller kulturell bakgrund
- Delta i utformande av kompensatoriska insatser vid funktionsnedsättning
- Delta i överlämnandet av uppgifter när elever övergår till annan skolenhet
- Främjande eller förebyggande gruppsamtal om trivsel och arbetsro
- Samarbete med pedagoger
- Samarbete med familjeteamet och socialtjänsten
- Studieekonomi

2.5 Rektor

Rektor leder, samordnar och utvecklar både det pedagogiska arbetet och elevhälsoarbetet på skolan. Rektorn beslutar även om sin enhets inre organisation. Rektorn har bland annat ansvar för att:

- elevhälsan följer skolans värdegrund
- elevhälsans arbete är förankrat i skolan som helhet - att elevhälsa är allas ansvar
- elevhälsan främst arbetar förebyggande och främjande på individ-, grupp- och organisationsnivå
- det finns en tydlighet i ansvar, roller och uppföljning
- utforma undervisningen och elevhälsans verksamhet så att eleverna får det särskilda stöd och den hjälp de behöver och att insatta åtgärder följs upp och dokumenteras på ett korrekt sätt
- lagar och riktlinjer efterlevs och att skolans rutiner uppdateras och implementeras för att följa dessa.
- vid behov stödja i kontakter mellan skola och hem
- anpassa resursfördelning och stödåtgärder efter elevernas behov
- främjande ämnesövergripande kunskapsområden genomförs med hjälp av elevhälsan och inom ramen för undervisningen. Exempelvis jämställdhet, sex och samlevnad, hälsa och mående, säkra varje elev samt riskerna med tobak, alkohol och andra droger
- det främjande och förebyggande arbetet sker systematiskt tex genom att uppföljning av kränkningar och elevernas närvaro sker regelbundet och leder till åtgärder.
- elevhälsoteamsmötet:
 - sker strukturerat och leds utifrån en given dagordning

- tillåter alla kompetenser att komma till tals och bidra till en holistisk elevsyn
- dokumenteras i dokumentationsverktyget PMO

2.6 Skolsköterska

Skolsköterskan ansvarar för elevhälsans medicinska insats. Uppdraget omfattar att:

- Bidra med medicinsk och omvårdnadskompetens i elevhälsoarbete.
- Elevhälsans medicinska insats uppdrag är att följa elevernas utveckling, bevara och förbättra deras själsliga och kroppsliga hälsa och verka för sunda levnadsvanor. Identifiera oupptäckta funktionshinder, sjukdomar eller hälsoproblem.
- Erbjuder hälsosamtal (hälsofrämjande). Bedöma elevens hälsotillstånd, tillväxt, utveckling och inläring. Målet är att tidigt upptäcka elever i behov av stöd eller insatser.
- Genomföra screeningar längd, vikt, rygg, syn och hörsel (sjukdomsförebyggande).
- Erbjuder vaccinationer (sjukdomsförebyggande). Fullfölja vaccinationer enligt Folkhälsomyndighetens vaccinationsprogram och bevaka elevernas vaccinationstäckning så att kompletterande vaccinationer kan erbjudas om det finns behov.
- Vara tillgänglig för enklare sjukvårdsinsatser (åtgärdande).
- Förmedla kontakt med skolläkaren vad gäller utvecklings- och skolrelaterade hälsoproblem.
- Remittera, hänvisa till eller konsultera externa vårdgivare och aktörer. Samverka med regionens hälso- och sjukvård, kommunens socialtjänst och tandvård.
- Samverka i tvärprofessionella team inom elevhälsan och delta i grupper, såsom t.ex. krisgrupp och matråd.
- Bistå med medicinsk kompetens i egenvårdsfrågor och elevrelaterade arbetsmiljöfrågor.
- Samverka och samarbeta med vårdnadshavare och personal. Ge handledning och konsultation.
- Genomföra hälsofrämjande och förebyggande insatser på gruppnivå som ger eleverna kunskap om hälsosamma levnadsvanor och om faktorer som bidrar till hälsa eller ohälsa.

2.7 Skolläkare

Samverkansavtal är skrivet med Norrköpings kommun och två av deras skolläkare kommer till Söderköping vid behov. Söderköping är vårdgivare för skolläkarna under de timmar de tjänstgör i kommunen.

- kan arbeta på individ-, grupp och organisationsnivå. Insatser på individnivå lyder under hälso- och sjukvårdslagen.
- samverkar med vårdnadshavare, skolsköterska, rektor, övriga elevhälsoprofessioner, skolpersonal och externa samverkanspartners såsom hälso- och sjukvården.
- erbjuder hälsobesök initierat av skolsköterska eller elev/vårdnadshavare vid hälsoproblem, kronisk sjukdom, funktionsnedsättning och avvikande utveckling.
- erbjuder medicinsk bedömning vid utvecklingsavvikelser till exempelvis avvikande tillväxt och pubertetsutveckling och annan avvikande utveckling till exempelvis svårigheter med inläring och koncentration.
- erbjuder också medicinsk bedömning vid *skolrelaterad ohälsa* (exempelvis psykosomatiska symtom) och skolfrånvaro samt vid behov av anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens hälsotillstånd.
- Utför medicinsk bedömning inför bedömning inskrivning i särskola.
- Remitterar till externa aktörer i Regionen vid behov.
- Ordinerar individuella vaccinationer enligt nationellt program och ordinerar vaccinationer då skolsköterska saknar ordnationsbehörighet.
- Kan bidra med medicinsk kompetens i egenvårdsarbete.
- Kan bidra med medicinsk kompetens i skolans smittförebyggande arbete.
- Kan bidra med medicinsk kompetens i skolans arbetsmiljöarbete

- kan vara behjälplig med sekretessprövning inför utlämnande av journal.
- erbjuder rektorer och skolpersonal medicinsk konsultation.
- kan delta på möten med elev/vårdnadshavare och samverkansmöten.
- kan bidra med medicinsk kompetens och medicinsk omvårdnadskompetens som ett stöd i skolans pedagogiska verksamhet och bidra med kompetens i skolans hälsofrämjande och förebyggande elevhälsoarbete.

2.8 Skolpsykolog

Skolpsykologen arbetar över hela kommunen och bör delta minst ett tillfälle på EHT möte per termin. Skolan ansvarar för att bjuda in. Skolpsykologen kan bidra i arbetet genom att:

- delta vid analyser av vilka utvecklingsbehov en skola har
- ett utifrånperspektiv på EHT-arbete. Analysera exempelvis hur möten genomförs, hur diskursen är kring elever och skolan
- tillhandahålla psykologisk kunskap i diskussioner om elevers utveckling, funktionsnedsättningar, kommunikation, gruppdynamik och organisationspsykologi.
- genomföra vidareutbildningar, workshops
- observationer av klassrum och tillhandahålla feedback/utveckling till lärare och skolledning (CLASS).
- vara samtalsledare för kollegialt lärande.
- göra klassanalyser av klasser för att läraren skall få en bild av kognitiva nivåer i sin klass (deltest ur CAS 2,CAS 2-RS).
- utvärdera hur elever upplever relationer till lärare (x2).

Ansökan om psykologkontakt för enskild elev, se länk: [Ansökan om psykologkontakt](#)

2.9 Arbetsterapeut

Målet med arbetsterapi är att stödja personen att göra det hen önskar och behöver, på ett sätt som främjar hens möjlighet att leva ett så gott liv som möjligt. Detta sker med utgångspunkt från personens syn på sin situation, önskemål och behov, samt med hänsyn till möjligheter och hinder i det sammanhang som hen befinner sig i.

Arbetsterapi utgår från filosofiska grundantaganden om att människan är aktiv och har potential till att ständigt utvecklas. Människans utveckling, erfarenhet och förståelse av omvärlden förutsätter engagemang i för personen meningsfulla och målinriktade aktiviteter.

Arbetsterapi innefattar kunskap om hur människors görande påverkar eller påverkas av hälsa. Arbetsterapeutens utgångspunkt är att hälsa har den person som kan och vill göra det som hen behöver, på ett sådant sätt personen önskar och i det sammanhang där hen befinner sig.

Arbetsterapi utgår från ett personcentrerat förhållningssätt, vilket innebär att insatserna utformas och genomförs i partnerskap med personen eller i samråd med andra berörda parter. Arbetsterapeutens insatser relateras alltid till personens unika livssammanhang, det vill säga hens vardag och de unika upplevelser som den ger.

Arbetsterapeuter *kan* bidra till elevhälsoarbetet med:

- Göra en arbetsterapeutisk kartläggning av elevens möjligheter/ styrkor och hinder att delta i skolans aktiviteter.

- Rekommendera anpassningar, kompensatoriska hjälpmedel och strategier samt individuellt anpassa dem för eleven.
- Anpassa och tillgängliggöra skolaktiviteter, material, uppgifter och skolmiljö.
- Stödja/vägleda eleven i att delta i sociala sammanhang.
- Stödja/vägleda eleven att genomföra sina studier.
- Delta i skolans utredning om en elev är i behov av särskilt stöd och därefter i processen med åtgärdsprogram.
- Genom konsultation och fortbildning öka förståelse och kunskap om vilka konsekvenser elevens funktionsnedsättning får för skolaktiviteter och i skolmiljön.
- Göra kartläggning av behov av anpassningar under APL (arbetsplatsförlagt lärande).
- Göra en arbetsterapeutisk kartläggning av elevens arbetsförmåga vid övergång mellan skola och arbetsliv.
- Samverka med andra verksamheter exempelvis habilitering, hjälpmedelscentral, syncentral, barn-/vuxenpsykiatri, primärvård eller andra kommunala verksamheter för barn och unga.
- Bidra till att skapa en tillgänglig och inkluderande skola genom insatser på individ-, grupp- och organisationsnivå.

2.10 Resurspedagog

Resurspedagoger är stödpersoner i klasser där det finns elever i behov av särskilt stöd. Resurspedagogen har en viktig roll som länk mellan elev-lärare, elev-förälder-skolan.

Resurspedagogen kan ha lite olika uppdrag allt ifrån ett riktat stöd i olika ämnen eller situationer och till en mer riktad insats till enskild elev. Eleven ska ges förutsättningar till tillgänglig lärmiljö utifrån den enskildes behov av stöd av vuxnas vägledning. Ofta handlar det om att pedagogerna behöver vara ett steg före genom att vara tydlig med förberedelser, bidra för ökad förståelse, vägleda i hjälpmedel och säkerställa en god lärandemiljö.

3. Elevhälsoteamet

I EHT ingår följande professioner: speciallärare, specialpedagog, rektorer, SYV, kurator, skolsköterska. EHT träffas 1,5h varje vecka. Vissa dagar varje läsår har vi förlängda EHT-möten i slutet av läsåret så att vi ses en halvdag för att gå igenom alla elevärenden, utvärdera EHT-arbetet under läsåret, diskutera främjande arbete, m.m.

Till EHT-mötena kan pedagoger ansöka om stöd för enskilda elever, elevgrupper eller skolärenden. Anmälan till EHT görs via blanketten "Ansökan om stöd till EHT", vilken lämnas till SYV. Även EHT-personal kan anmäla ett ärende till EHT genom att skriva in det på dagordningen i PMO där alla anteckning från EHT-mötena görs. Om pedagogerna istället önskar delta i diskussionen så avsätts en tid för detta på EHT-mötet. Ärendena på dagordningen diskuteras tvärprofessionellt under mötena och det fattas beslut om eventuella åtgärder samt vem som återkopplar till berörd personal.

På mötena är det även vissa punkter som tas upp återkommande 1 gång/månad: frånvaro, kränkningar, rutiner och främjande arbete.

Vid behov kan stödteamet få uppdrag eller bjudas in för att delta på EHT-möten.

3.1 Vår dagordning

Återkommande punkter i vår dagordning är t.ex: Närvaro, Kränkningar, främjande arbete elevärenden.