



## Reglemente för skolskjutsar inom Söderköpings Kommun

Diarienummer: SBN/2026-43  
Antagen: Kommunfullmäktige 2026-04-20  
Dokumentansvarig förvaltning: Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Dokumentet gäller för: Samhällsbyggnadsnämnden  
Dokumentet gäller till och med: Tills vidare



## Innehåll

Reglemente för skolskjutsar inom Söderköpings Kommun.....	1
Innehåll.....	2
1 Allmänt om kommunal skolskjuts och elevresor.....	3
1.1 Skolskjuts för grundskola, anpassad skola och anpassad gymnasieskola .....	3
1.2 Elevresor för gymnasieskolan.....	3
2 Skolskjuts.....	3
2.1 Vem har rätt till skolskjuts? .....	3
2.2 Färdvägens längd.....	4
2.3 Trafikförhållanden .....	5
2.4 Funktionsnedsättning.....	5
2.4.1 Bestående funktionsnedsättning, längre än 12 veckor.....	5
2.4.2 Tillfällig funktionsnedsättning, kortare än 12 veckor.....	5
2.5 Annan särskild omständighet .....	5
2.6 Aktivt val av skola.....	6
2.7 Växelvis boende .....	7
2.8 Praktik.....	7
2.9 Lovskola .....	7
2.10 Fritidshem .....	7
2.11 Familjehem, korttidsboende, hem för vård eller boende och stöd- och kontaktfamilj.....	8
2.12 Likformighet inom område .....	8
3 Så fungerar skolskjutsen .....	9
3.1 Allmänna förutsättningar .....	9
3.2 Force Majeure (oförutsedda händelser) .....	9
3.3 Skolskjuts kan ske i form av .....	9
3.4 Bomkörning.....	10
4 Ansvar .....	10
4.1 Vårdnadshavare .....	10
4.2 Förare .....	10
4.3 Skolan.....	11
4.4 Samhällsbyggnadsförvaltningen .....	11
5 Gymnasieskolan .....	12
5.1 Elevresor.....	12
5.2 Reseersättning.....	12
5.3 Familjehem, korttidsboende, hem för vård eller boende och stöd- och kontaktfamilj.....	13
5.4 Praktik .....	13
6 Ansökan om skolskjuts.....	13
6.1 Allmänna förutsättningar .....	13
6.2 Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl.....	13
6.3 Beslutets giltighetstid .....	14
6.4 Förändrade förutsättningar .....	14
7 Personuppgifter och GDPR.....	14
8 Bilaga .....	14



SÖDERKÖPING.SE

## 1 Allmänt om kommunal skolskjuts och elevresor

Skolskjuts är en transport mellan hemmet och skolan för elever i grundskolan, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola.

Elevresor är en ersättning för elever i gymnasieskolan för resor mellan hemmet och skolan.

### 1.1 Skolskjuts för grundskola, anpassad skola och anpassad gymnasieskola

Reglerna om skolskjuts grundar sig på följande bestämmelser:

- Skollagen 9 kap. 15b § 15c §, 21a § för elever i förskoleklass
- Skollagen 10 kap. 32, 33 och 40 § för elever i grundskolan
- Skollagen 11 kap. 31, 32 och 39 § för elever i anpassad grundskola
- Skollagen 18 kap. 30, 31 och 35 § för elever i anpassad gymnasieskola
- Skolskjutsförordningen (SFS 1970:340)

### 1.2 Elevresor för gymnasieskolan

Reglerna om elevresor för gymnasieskolan grundar sig på följande bestämmelser:

- Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor
- Förordning (1991:1120) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor

## 2 Skolskjuts

### 2.1 Vem har rätt till skolskjuts?

Kommunen är skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för elever som är folkbokförda i Söderköping och som går i förskoleklass, grundskolan, anpassad grundskola samt anpassad gymnasieskola och som behöver det på grund av:

- färdvägens längd, avsnitt 2.2
- trafikförhållanden, avsnitt 2.3
- funktionsnedsättning, avsnitt 2.4  
eller annan särskild omständighet, avsnitt 2.5

Kommunen prövar förutsättningarna individuellt i varje enskilt fall. Skolskjuts gäller till och från, av kommunen bestämd, hållplats i anslutning till hemmet och elevens skola.



Rätten till skolskjuts gäller till, av kommunen, anvisad skola men kan i vissa fall ges till elever som går i en aktivt vald skola. Se avsnitt 2.6 Aktivt val av skola.

Anvisad skola är den skola där kommunen placerat eleven baserat på skolupptagningsområde utifrån elevens folkbokföringsadress.

Enligt Barn- och utbildningsförvaltningen har elev som flyttar till annan folkbokföringsadress rätt att gå kvar till sista årskursen i den skola där eleven gått. Eleven har rätt till skolskjuts, under denna period, från den nya folkbokföringsadressen om grundläggande kriterier för skolskjuts är uppfyllda och folkbokföringsadress är inom Söderköpings kommun. Rätten till skolskjuts ska bedömas på samma sätt som för elever med aktivt vald skola.

Elevens vårdnadshavare är skyldiga att omgående anmäla till kommunen om de förutsättningar som låg till grund för kommunens beslut att bevilja skolskjuts förändras. När förutsättningarna förändras upphör tidigare beslut att gälla.

Elev, som inte längre är berättigad till skolskjuts på grund av byte av adress, flyttning från kommunen eller liknande, skall omgående återlämna eventuellt busskort till kommunen.

*Under en provperiod av två läsår, ht 2026 till och med vt 2028 gäller nedanstående:*

*Vårdnadshavare till barn som är berättigade skolskjuts men som inte avser utnyttja platsen ska anmäla det läsårsvis.*

*Utskick görs till alla vårdnadshavare inför planering av kommande läsårs skolskjuts, vanligtvis i maj, där de som inte avser utnyttja platsen anmodas anmäla det till handläggare för samhällsbetalda resor. Anmälan kan avse plats på morgonturer till skolan, eftermiddagsturerna från skolan eller plats på både morgon- och eftermiddagsturer.*

*Vårdnadshavarna kan sedan anmäla att de åter önskar nyttja platsen under pågående läsår. Anmälan måste ske senast 6 veckor innan platsen önskas användas igen.*

## **2.2 Färdvägens längd**

Eleven är i regel berättigad skolskjuts om avståndet mellan hemmet och anvisad skola överstiger:

- 2 kilometer för elev i årskurs F-3
- 3 km för elev i årskurs 4
- 4 kilometer för elev i årskurs 5-9

Mätning av färdvägens längd sker med stöd av geografiska informationssystem. Avståndet beräknas efter kortast möjliga färdväg från bostadens tomtgräns till tomtgräns vid skola.



SÖDERKÖPING.SE

Rätt till skolskjuts mellan hemmet och hållplatsen har en elev som uppfyller följande kriterier:

- Eleven går i årskurs F-3 och avståndet till hållplats överstiger 2 km.
- Eleven går i årskurs 4-9 och avståndet till hållplats överstiger 4 km.

Den av kommunen anvisade hållplatsen kan ändras över tid beroende på elevens ålder och skolskjutsens sträckning eller på grund av andra elevers behov av skolskjuts.

### 2.3 Trafikförhållanden

Bedömning av trafikförhållanden utifrån skollagen görs av handläggare för samhällsbetalda resor med stöd av SKR:s skolskjutshandbok. Bedömning görs utifrån om det föreligger någon form av förhöjd risk mot vad generellt är godtagbar trafikmiljö för en elev. Vid bedömning om trafikförhållanden beaktas även vårdnadshavarens ansvar (enligt 6 kap. 2§ andra stycket föräldrabalken) att följa med barn som inte är moget att själv ta sig fram i trafiken.

### 2.4 Funktionsnedsättning

#### 2.4.1 Bestående funktionsnedsättning, längre än 12 veckor

Vid funktionsnedsättning ska en individuell bedömning göras av huruvida funktionsnedsättningen påverkar elevens möjligheter att ta sig till skolan på egen hand. Detta gäller både fysiska och psykiska funktionsnedsättningar. Eleven och dess vårdnadshavare ansvarar för att inhämta underlag där behovet styrks genom ett utlåtande från relevant profession så som läkare, psykolog eller kurator. I utlåtandet ska det tydlig framgå behovet av anpassningar. Handläggare inhämtar i vissa fall även kompletterande uppgifter från skolan som grund för beslut. Skolskjuts kan beviljas inom Söderköpings kommun om en elev har en funktionsnedsättning med beräknad varaktighet på mer än 12 veckor som gör att eleven har svårt att själv ta sig till och från skolan.

#### 2.4.2 Tillfällig funktionsnedsättning, kortare än 12 veckor

Vid tillfällig funktionsnedsättning ansvarar vårdnadshavare för eventuell skolskjuts.

### 2.5 Annan särskild omständighet

Skolskjuts kan även beviljas på grund av annan särskild omständighet. Det kan vara situationer där det framstår som nödvändigt att bevilja skolskjuts trots att skolskjuts inte kan beviljas på grund av färdvägens längd, trafikförhållanden eller funktionsnedsättning. Bedömningar görs utifrån de förutsättningar som är aktuella i det enskilda fallet.



SÖDERKÖPING.SE

## 2.6 Aktivt val av skola

Elev som har valt en annan förskoleklass, grundskola, resursersenheter i grundskolan, anpassad grundskola än kommunens anvisade skola betraktas ha gjort ett aktivt val av skola.

Elever som har gjort ett aktivt val av skola kan ha rätt till skolskjuts, men bara om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter (Skollagen 10 kap. 32 § andra stycket).

Har eleven valt att gå på en skola utanför Söderköpings kommun beviljas inte skolskjuts.

I de fall skolskjuts inte beviljas har eleven inte heller rätt till ersättning motsvarande det belopp som skolskjutsen skulle kosta om eleven gått på den anvisade skolan.

*Under en provperiod av två läsår, ht 2026 till och med vt 2028 gäller nedanstående två avsteg från ovanstående text i avsnitt 2:6:*

### **Kriterier för busskort**

*En elev som går i förskoleklass eller grundskola som valt annan än anvisad skola och inte har rätt till skolskjuts enligt ovan kan ha rätt till ett kostnadsfritt busskort för resa med linjetrafik. Det beviljas om villkoren som anges i avsnitt 2.2 rörande färdvägens längd i gällande reglemente för skolskjuts uppfylls.*

*Det innebär i praktiken ett busskort för resa med befintlig linjetrafik. Rätt till busskort till vald skola gäller endast inom Söderköpings kommun.*

*För elever som bor inom området som omfattas av Karta 2 i gällande reglemente beviljas inte busskort.*

*Trafikförhållanden medger inte rätt till busskort.*

*En skriftlig ansökan om skolskjuts av särskilda skäl behövs för varje enskilt läsår. Varje ansökan prövas individuellt.*

### **Avsteg lämna vid skolan**

*Avsteg från praxis att lämna eleven i anslutning till skola medges för elever med aktivt val av skola. Elev kan lämnas max 2 km från skolans tomt.*

*En skriftlig ansökan om skolskjuts av särskilda skäl behövs för varje enskilt läsår. Varje ansökan prövas individuellt. Beviljad skolskjuts avser ett helt läsår. Ansökningarna kommer att behandlas när planeringen för läsåret för de elever som är berättigade skolskjuts är klar, i normalfallet i månadsskiftet september/oktober. Ansökan kan avse plats på morgonturer till skolan, eftermiddagsturerna från skolan eller plats på både morgon- och eftermiddagsturer.*

*Avsteg från praxis enligt ovan kommer inte gälla för skolskjuts till anvisad skola under provperioden, där gäller nuvarande praxis.*



## 2.7 Växelvis boende

Elev som bor växelvis hos båda vårdnadshavarna kan, med stöd av rådande rättspraxis, beviljas skolskjuts från en eller båda av vårdnadshavarnas adresser. Rätten till skolskjuts bedöms utifrån samma principer som övriga ansökningar.

Skolskjuts vid växelvis boende ska i regel utgå ifrån ett fast boendeschema. Detta innebär att eleven exempelvis bor varannan vecka eller utifrån ett liknande fast arrangemang.

Skolskjuts kan inte planeras om utifrån vårdnadshavares ändrade arbetstider, sjukdom eller liknande.

## 2.8 Praktik

Transport till praktik ska i första hand lösas av vårdnadshavare alternativt använda redan ordnad skolskjuts/busskort.

I Söderköping folkbokförda elever kan vid behov medges av kommunen betalt tillfälligt busskort under de 2 veckor som praktiken (prao) pågår.

## 2.9 Lovskola

Elever i obligatoriskt anordnad lovskola och frivilligt anordnad avräkningsbar lovskola kan ha rätt till skolskjuts. Samma bestämmelser om skolskjuts gäller som för grundskolan i övrigt.

## 2.10 Fritidshem

Skollagen ger ingen rätt till skolskjuts till eller från fritidshem. Söderköping har valt att undanta elever i anpassad grundskola, resursskola eller särskild undervisningsgrupp enligt nedan.

Skolskjuts till och från fritidshem för elever i anpassad grundskola, resursskola eller särskild undervisningsgrupp.

Elever i anpassad grundskola, resursskola eller särskild undervisningsgrupp i fritidshem eller med korttidstillsyn med fasta scheman kan utifrån särskilda skäl ha rätt att få transport mellan fritidshemmet eller korttidstillsynen och skolan (samt omvänt) om fritidshemmet är på en annan skola än den där eleven är placerad. Undantaget gäller endast för transport inom Söderköpings kommun.

Transport kan även beviljas för elev som inte tillhör de ovan angivna målgrupperna, men som i övrigt uppfyller flera av kriterierna nedan.

Särskilda skäl beslutas utifrån individuell prövning och sker endast undantagsvis utifrån att eleven har särskilda behov som påverkar möjligheten att ta sig till fritidshem på egen hand, t.ex;

### **Funktionsnedsättning**

Eleven har en fysisk, psykisk eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning som påverkar förmågan att ta sig till fritidshem.



SÖDERKÖPING.SE

**Trafikförhållanden**

Vägen till fritidshem bedöms som trafikfarlig med hänsyn till elevens ålder, mognad och funktionsförmåga.

**Färdvägens längd**

Avståndet mellan hemmet och fritidshem är långt eller svårt att färdas till fots eller med kollektivtrafik.

**Individuella omständigheter**

Elevens personliga situation, vårdnadshavares tillsynsförmåga eller andra dokumenterade behov.

Rektor för elevens skolverksamhet tar fram nödvändigt underlag, beslut om godkännande fattas av barn- och utbildningschef. Beslutet skickas sedan till skolskjutshandläggare på samhällsbyggnadsförvaltningen för vidare handläggning och beslut i ärendet. Transport beviljas om den går att genomföra till en rimlig kostnad.

Under skollov erbjuds inte dessa resor.

**LSS-insats**

Eleven har beslut om korttidstillsyn enligt LSS, vilket inkluderar behov av transport till och från insatsen. Beslutet om korttidstillsyn ska styrkas. Resa mellan skola och korttidstillsyn beviljas alltid.

Under skollov erbjuds inte dessa resor.

**2.11 Familjehem, korttidsboende, hem för vård eller boende och stöd- och kontaktfamilj**

- En elev som ansöker om skolskjuts och bor i ett av följande hem, ska lämna in underlag som styrker detta:
  - ett familjehem
  - ett hem för vård eller boende (HVB)
  - ett korttidsboende enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS)
  - en stöd- eller kontaktfamilj.
- Placeringen ska vara varaktig, det vill säga pågå mer än 3 månader.

**2.12 Likformighet inom område**

Likformighet ska eftersträvas inom ett väl avgränsat bostadsområde när det gäller rätten till skolskjuts, vilket kan innebära att vissa elever får skolskjuts trots att de har kortare skolväg än vad föreskrifterna säger. Det kan också innebära att ett område behandlas restriktivt och att ingen elev inom området får skolskjuts trots att en del elever har så lång skolväg att de enligt avståndsreglerna har rätt till skolskjuts. Aktuella områden definieras i två olika kartor, se bilaga 1.



SÖDERKÖPING.SE

Karta 1 redovisar område Luddingsbo-Snöveltorp. Inom den gröna markeringen får alla elever skolskjuts.

Karta 2 redovisar område Söderköpings tätort. Inom den röda markeringen får inga elever skolskjuts, om inte särskilda skäl föreligger.

### 3 Så fungerar skolskjutsen

#### 3.1 Allmänna förutsättningar

Skolans ramschema är utgångspunkt vid planeringen. Väntetider som uppstår tillfälligt till exempel på grund av inställda lektioner eller liknande berättigar inte till extra insatt skolskjuts.

Förseningar eller tillfälligt inställda turer med den ordinarie linjetrafiken berättigar inte till extra insatt skolskjuts.

Vid växelvis boende kan gränserna för väntetid enligt dessa riktlinjer komma att överskridas, om den ena adressen är utanför skolans upptagningsområde.

#### 3.2 Force Majeure (oförutsedda händelser)

Om skolskjutsens förare bedömer att skolskjutsen, på grund av väderlek, vägens skick eller dylikt, inte kan köras på ett trafiksäkert sätt ställs skolskjutsen in. Ersättningskjuts anordnas inte.

#### 3.3 Skolskjuts kan ske i form av

- Resor med allmän kollektivtrafik

För elever som åker med AB Östgötatrafikens bussar gäller Östgötatrafikens regler vad gäller busskort. De elever som hänvisas till den allmänna kollektivtrafiken erhåller en läsårsbiljett som är tidsbegränsad till läsårets tider.

Den totala väntetiden före och efter skolan bör inte överstiga 60 min per dag. I undantagsfall kan dock längre väntetider förekomma.

- Resor med särskilt upphandlade fordon avsett för skolskjuts  
Kapaciteten hos skolskjutsarna är dimensionerad efter antalet barn. Detta medför att resa till och från skolan skall ske med de turer som anvisats.

Den totala väntetiden före och efter skolan bör inte överstiga 60 min per dag. I undantagsfall kan dock längre väntetider förekomma.

- Ekonomisk ersättning, så kallad självskjuts.

Om det finns särskilda skäl kan kommunen bevilja så kallad självskjutsersättning. Det innebär att vårdnadshavare tar över det dagliga ansvaret för elevens transport till och från skolan mot en ersättning. Den ekonomiska ersättning som betalas ut är densamma som för resa med egen



SÖDERKÖPING.SE

bil enligt skatteverket.

### **3.4 Bomkörning**

Om avbokning av särskild skolskjuts, i form av taxi, inte sker inom den tid skolskjutsentreprenören (Östgötatrafiken) har angett och det blir mer än en bomkörning, går en varning ut till vårdnadshavare med påminnelse om att avboka skolskjutsen. Vid ytterligare bomkörningar tas en avgift ut på 150 kr/bomkörning av vårdnadshavare. Om särskilda skäl föreligger kan annan bedömning ske.

## **4 Ansvar**

Ansvaret för eleven till och från skolan är fördelat mellan vårdnadshavare, förare, skolan och Samhällsbyggnadsförvaltningen.

### **4.1 Vårdnadshavare**

Vårdnadshavaren ansvarar för eleven mellan hemmet och hållplatsen. Det förutsätts att vårdnadshavare förbereder och tränar eleven på att klara sin skolväg på ett säkert sätt. Vårdnadshavare ansvarar för att vid behov utrusta eleven med reflexväst och ficklampa.

Vårdnadshavarens har ansvar (enligt 6 kap. 2§ andra stycket föräldrabalken) att följa med barn som inte är moget att själv ta sig fram i trafiken.

Vårdnadshavare ansvarar även för att eleven vet vilka regler som gäller ombord på skolskjutsen och att eleven tar ansvar för att följa dessa. Om reglerna inte följs kan det leda till att elevens skolskjuts ändras eller tillfälligt stängas av. För att en elev ska stängas av från skolskjutsen ska regelbrotten vara av allvarlig och återkommande karaktär. Om en elev stängs av från skolskjuts är det vårdnadshavarens ansvar att eleven kommer till och från skolan under avstängningstiden. Samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutskott tar beslut om ändrad skolskjuts eller tillfällig avstängning.

Om eleven missar skolskjutsen ansvarar vårdnadshavare för att eleven kommer till och från skolan.

### **4.2 Förare**

Under färden med den särskild upphandlade skolskjutsen ansvarar föraren för eleven samt att trafikbestämmelser följs.



SÖDERKÖPING.SE

#### **4.3 Skolan**

Skolan har ansvar för eleven från det att eleven stiger av skolskjutsen vid ankomst till hållplats och fram tills att eleven stiger på skolskjutsen vid hemresa.

#### **4.4 Samhällsbyggnadsförvaltningen**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har det ekonomiska ansvaret för skolskjutsen inom Söderköpings kommun samt ansvarar för myndighetsutövningen. Handläggare fattar beslut på delegation av Samhällsbyggnadsnämnden. Samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar även för det löpande arbetet med att följa upp att leverantörer följer sina uppdrag och avtal.



SÖDERKÖPING.SE

## 5 Gymnasieskolan

### 5.1 Elevresor

Elever som är folkbokförda i Söderköpings kommun och studerar på gymnasienivå har till och med vårterminen de fyller 20 år rätt till elevresor om de har en resväg över 6 kilometer eller studerar på annan ort.

Elever som är folkbokförda i Söderköpings kommun och studerar på lärlingsutbildning har rätt till läsårsbusskort som behövs för utbildningen.

Elever som studerar inom Östergötland med mer än sex kilometers resväg beviljas i första hand busskort.

Busskortet är personligt och aktiveras inför varje nytt läsår om eleven är beviljad elevresor. Skulle eleven tappa bort sitt busskort eller busskortet blir oanvändbart kan eleven få ett ersättande busskort. Detta ska anmälas till kommunens handläggare för samhällsbetalda resor. Om en elev upprepade gånger förlorar sitt busskort eller att busskortet på grund av oaktsamhet slutar att fungera, så har kommunen rätt att ta ut en administrativ avgift om 100 kr.

Kommunen ersätter inte resekostnader eller böter som uppstår i samband med ett förlorat busskort.

För en elev som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395), ska den kommun som enligt 29 kap. 6 § skollagen (2010:800) är elevens hemkommun, ansvara för elevens kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan.

Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer. Stödet för elevresorna ska ges kontant eller på annat lämpligt sätt som kommunen bestämmer. Kommunen får bestämma hur resorna ska ske. Om stödet ges kontant är kommunen inte skyldig att ge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan bostaden och skolan. Lag (2010:1250).

### 5.2 Reseersättning

Har en elev dessutom längre än sex (6) kilometer till närmaste busshållplats som används för linjetrafik kan ekonomisk ersättning utgå till eleven för egen transport till/från hållplatsen. Den ekonomiska ersättning som betalas ut är densamma som för resa med egen bil enligt skatteverket.



SÖDERKÖPING.SE

### 5.3 Familjehem, korttidsboende, hem för vård eller boende och stöd- och kontaktfamilj

- En elev som ansöker om skolskjuts och bor i ett av följande hem, ska lämna in underlag som styrker detta:
  - ett familjehem
  - ett hem för vård eller boende (HVB)
  - ett korttidsboende enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS)
  - en stöd- eller kontaktfamilj.
- Placeringen ska vara varaktig, det vill säga pågå mer än 3 månader.

### 5.4 Praktik

Transport till praktik ska i första hand lösas av vårdnadshavare alternativt använda redan beviljad elevresa.

I Söderköping folkbokförda elever som går på lärlingsutbildning och har praktik som medför arbete på obekvämt arbetstid kan ansvarig nämnd vid behov medge betalt Fritidskort för hela läsåret.

I Söderköping folkbokförda elever som går på yrkesprogram och har praktik som medför arbete på obekvämt arbetstid kan ansvarig nämnd vid behov medge betalt Fritidskort för perioden de har praktik (15 veckor per läsår), dvs fyra månader.

För elever som går på anpassad gymnasieskola görs individuella bedömningar med utgångspunkt från nedanstående:

- Långt avstånd
- Trafiksäkerhet
- Möjlighet att ge ersättning vid användande av kollektivtrafik
- Saknas rimliga möjligheter att ta sig dit på egen hand
- Funktionsnedsättning

## 6 Ansökan om skolskjuts

### 6.1 Allmänna förutsättningar

Söderköpings kommun tar innan varje nytt läsår fram vilka elever som har rätt till skolskjuts utifrån avståndet mellan folkbokföringsadress och anvisad skola. Därmed krävs generellt ingen ansökan om skolskjuts utifrån avstånd. Färdbevis, i form av busskort, för kollektivtrafiken kräver generellt inte heller någon ansökan.

### 6.2 Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl

En skriftlig ansökan krävs för skolskjuts på grund av trafikförhållanden, funktionsnedsättning, annan särskild omständighet, växelvis boende, familjehem mm (avsnitt 2.11 respektive 5.3), skolskjuts vid eget val av skola eller vid enskild



SÖDERKÖPING.SE

prövning då vårdnadshavare motsätter sig den erbjudna skolskjutsen. Varje ansökan prövas individuellt.

### **6.3 Beslutets giltighetstid**

Beslut om skolskjuts av särskilda skäl samt reseersättning gäller som längst per läsår.

### **6.4 Förändrade förutsättningar**

Beslutet får ändras om kommunen anser att beslutet är felaktigt i någon väsentlig del på grund av att det har tillkommit nya omständigheter, Förvaltningslagen 37 § (2017:900). Den sökande är skyldig att meddela handläggare om det har skett förändringar som kan påverka beslutets giltighet.

Den som tar emot reseersättning på felaktiga grunder blir återbetalningsskyldig.

## **7 Personuppgifter och GDPR**

Information om hur vi hanterar dina personuppgifter finns på Söderköpings kommuns hemsida.

## **8 Bilaga**

Bilaga 1, likformighet inom område